

Звіт про результати діяльності Борщівського районного суду Тернопільської області за 2022 рік

Метою даного звіту є дослідження загального організаційного забезпечення роботи суду, виконання працівниками суду запланованих заходів, кадрового забезпечення, ведення судової статистики та аналітичної роботи, впровадження програмно-технологічних засобів обробки інформації, виявлення недоліків та внесення пропозицій щодо їх усунення, планування здійснення заходів на наступні періоди.

Організаційне забезпечення діяльності суду складає сукупність адміністративно-розпорядчих, господарських, фінансових, інформаційно-аналітичних заходів, спрямованих на створення належних умов для роботи суду та суддів.

Керівник апарату суду несе персональну відповідальність за належне організаційне забезпечення суду, судового процесу, суддів, функціонування автоматизованої системи документообігу, виконання покладених на апарат суду завдань та обов'язків.

З березня 2022 року в Борщівському районному суді Тернопільської області посада керівника апарату є вакантною, тому про результати діяльності суду за 2022 рік звітує заступник керівника апарату суду.

Довідку складено відповідно до планів роботи на I та II півріччя 2022 року, планів навчання працівників апарату суду на I та II півріччя 2022 року, плану заходів щодо протидії корупції Борщівського районного суду на 2022 рік, плану роботи експертної комісії на 2022 рік накопичувальним підсумком та за наступними розділами:

1. ЗАГАЛЬНА ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

2.1. ПЛАНУВАННЯ РОБОТИ СУДУ.

За I та II півріччя 2022 року планами роботи заплановано провести такі заходи організаційно - кадрового забезпечення як проведення оперативних нарад та зборів суддів, заходи з обліково-статистичної роботи, з кадрових питань, проведення внутрішніх перевірок, проведення аналізів та узагальнень суду та узагальнень апеляційного суду, проведення навчань з працівниками апарату суду та інші організаційні заходи.

Усі заплановані на звітний період заходи виконані, про що складені відповідні підтверджуючі документи, які розміщено у справі, згідно затвердженої номенклатури справ суду. Навчання та оперативні наради з працівниками суду проводились виключно з урахуванням карантинних заходів з протидії поширення COVID-19. Навчання та ознайомлення з інформацією, що надходила з вищестоящих судів, ТУ ДСА у Тернопільській області та ДСА України проводилось під розписку.

2.2. ПРОВЕДЕННЯ ЗБОРІВ, НАРАД СУДДІВ ТА ПРАЦІВНИКІВ АПАРАТУ СУДУ

Протягом 2022 року в суді проведено :

48 оперативних нарад та навчань трудового колективу (з питань організації роботи суду, проведення навчань з апаратом суду, розгляд інформаційних листів ТУ ДСА України у Тернопільській області, апеляційного суду Тернопільської області, новини законодавства, електронне декларування, трудова та виконавська дисципліна) ;

2-зборів суддів (вирішення питання щодо грошової допомоги Збройним Силам України у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, обрання слідчих суддів та суддів з розгляду справ щодо неповнолітніх на 2023 рік, збільшення коефіцієнту навантаження щодо розгляду справ голові Борщівського районного суду Тернопільської області з 1 січня 2023 року).

1.3 ОБЛІКОВО-СТАТИСТИЧНА РОБОТА.

Робота з первинного обліку і відображення у відповідних формах статистичної та іншої звітності проводиться відповідно до нормативно-правових актів з питань процесуального законодавства, судового діловодства та судової статистики.

В суді функціонує автоматизована система діловодства суду КП«Д-3», яка постійно оновлюється та удосконалюється. Відповідно до розгляду судових справ, в системі діловодства суду заповнюються обліково-статистичні картки на особу щодо кримінального,

цивільного та адміністративного судочинства, на основі яких складаються статистичні піврічні, квартальні та річні звіти суду, що подаються до ТУ ДСА України у Тернопільській області. Станом на звітний період всі форми звітів формуються автоматично.

Крім того протягом звітнього періоду судом надавалась інформація в Тернопільський апеляційний суд щодо застосування окремих положень КПК при розгляді кримінальних проваджень, а також до відділу ведення державного реєстру виборців Чортківської райдержадміністрації щомісячно подавались відомості про виборців яких протягом місяця було визнані судом недієздатними, відомості щодо осіб відносно яких протягом місяця було скасовано рішення про визнання їх недієздатними. Проводились акт звірки з Чортківською окружною прокуратурою щодо надходження інформації до ЄРДР про судові рішення щодо особи у кримінальному провадженні, акт звірки з Чортківською окружною прокуратурою щодо скерованих до суду кримінальних проваджень впродовж 2020-2022 років станом на 23.12.2022.

Усі звіти та інформації за звітний період подавались з дотриманням відповідних строків.

Протягом звітнього періоду також проводились аналізи щодо розгляду справ та роботи суду.

1.4 ПИТАННЯ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ СУДУ

На офіційній сторінці суду на порталі «Судова влада України» постійно оновлюється інформація про розпорядок роботи органу та час прийому, статистична інформація, відомості про порядок сплати судових витрат при подачі позовної заяви до суду, відомості про вакансії, публічна інформація, розпорядок роботи суду під час дії карантину, організація роботи суду під час повітряної тривоги, інша корисна інформація, новини судової влади, практика розгляду судових справ.

Веб-сайт суду постійно оновлюється актуальною інформацією. Так за звітний період на офіційній веб-сторінці суду, що на порталі «Судова влада України», було розміщено (та редактовано) 59 публікацій інформаційно-довідкового, правового та статистичного характеру.

Також в суді, на дошці оголошень суду, розміщується та постійно оновлюється інформація щодо сплати судового збору, розгляду справ суддями, організації роботи суду під час повітряної тривоги, актуальна інформація щодо здійснення правосуддя.

1.5 НАПРАВЛЕННЯ ЕЛЕКТРОННИХ КОПІЙ СУДОВИХ РІШЕНЬ ДО ЄДРСР

Відправка рішень до ЄДРСР здійснюється вчасно та у встановлені строки. Контроль за надсилання копій судових рішень до адміністратора Реєстру здійснюється головою суду, заступником керівника апарату суду та головним спеціалістом з інформаційних технологій.

Відповідно до наказу керівника апарату суду від 27.06.2018 року № 25-3 «Про визначення користувачів автоматизованої системи документообігу суду їх функціональних обов'язків та прав», з метою своєчасного надсилання копій електронних судових рішень до ЄДРСР призначено відповідальних осіб (помічників суддів) за заповнення інформаційної картки, в якій зазначається дата набрання судовим рішенням законної сили.

Питанню своєчасного надсилання електронних копій судових рішень завжди приділяється увага на оперативних нарадах працівників апарату суду та перевірки з цього питання постійно включаються до плану роботи суду.

1.6 ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БЕЗПЕКИ СУДДІВ ТА ОХОРОНИ ПРИМІЩЕНЬ СУДІВ, ОХОРОНА ПРАЦІ

З 16 червня 2021 року охорона приміщення Борщівського районного суду Тернопільської області здійснюється Територіальним управлінням Служби судової охорони у Тернопільській області.

В суді наявна камера схову для речей відвідувачів та металодетектор МО-1 з ручним продовжувачем.

В орендованому приміщенні за адресою Я.Кондри, 5 м. Борщів, де зараз знаходиться Борщівський районний суд Тернопільської області, потрібно встановити металодетектори,

обладнати пункт пропускної системи згідно встановлених вимог, обладнати на вікнах залів судових засідань, по сходових клітках та в архіві суду металеві ґрати .

В залі судового засідання №1(зал для слухання кримінальних справ) встановлено скляне загородження для розміщення обвинувачених (підсудних), засуджених .

Орендоване приміщення суду обладнано охоронною сигналізацією, до якої підключені кабінети голови суду, суддів, залів судових засідань.

Наказом голови Борщівського районного суду від 01.09.2014 року № 21-3 призначено відповідальну особу з цивільного захисту та техногенного стану Борщівського районного суду - головного спеціаліста з інформаційних технологій Ярового П.Т.

В листопаді 2022 року розроблено Інструкцію реагування на надзвичайні ситуації у Борщівському районному суді Тернопільської області, яку затверджено наказом Борщівського районного суду Тернопільської області від 30.11.2022 №24-З.

В суді протягом звітного періоду проведено інструктаж (один раз в квартал) з питань охорони праці на робочому місці, а також здійснено перевірку технічного стану вогнегасників що перебувають на балансі Борщівського районного суду .

Слід зазначити, що в умовах карантину та воєнного стану, який запроваджено в країні, працівниками суду вживаються всі можливі заходи для безпечної роботи та відвідування суду громадянами, заборонено пропуск до приміщення суду під час повітряної тривоги та без засобів особистого захисту, щоденно проводиться кварцування кабінетів та залів судового засідання, а також вологе прибирання засобами дезінфекції.

1.7 ВИКОНАВСЬКА ДИСЦИПЛІНА

Усі заплановані планами роботи суду у звітному періоді заходи виконані .

Прийняті на зборах суддів та оперативних нарадах рішення вчасно доводяться до відома виконавців та реалізуються у встановлені строки.

Протягом звітного періоду у суді було проведено перевірки з наступних питань :

- Наявність та облік печаток і штампів суду.
- Перевірка ведення особових карток працівників суду в системі Кадри-WEB.
- Заведення номенклатури справ, що утворюються в діяльності суду на 2022 рік;
- Перевірка порядку приймання документів та їх реєстрація в АСДС
- Перевірка стану засвідчення та видача копій судових рішень і документів
- Перевірка передачі справ за 2021 рік до архіву суду
- Перевірка щодо порядку розгляду звернень громадян та запитів на публічну інформацію перевірка роботи помічників суддів щодо своєчасного заповнення карток на осіб відносно яких розглянуто кримінальну справу та протравлення дати набрання законної сили судових рішень.
- Перевірка порядку передачі справ та процесуальних документів для розгляду.
- Перевірка роботи канцелярії суду щодо приймання, обліку і зберігання речових доказів в судових справах.
- Перевірка роботи суду щодо видачі справ для ознайомлення.
- Перевірка роботи секретарів судового засідання та секретарів суду щодо формування та оформлення судових справ.
- Перевірка роботи канцелярії суду щодо повноти та своєчасності заповнення обліково-статистичних карток по кримінальних, цивільних, адміністративних справах та справах про адміністративні правопорушення.

Згідно складених довідок про результати перевірок роботу суду оцінено як таку, що проводиться на належному рівні.

2. СТАН КАДРОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

2.1 ШТАТНА ТА ФАКТИЧНА ЧИСЕЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ СУДУ

Відповідно штатного розпису Борщівського районного суду штатна чисельність працівників суду становить 24 одиниці , з них 4 посади суддів, 14 державних службовців, 4

працівники патронатної служби, 1 службовець та 1 робітник. Станом на 4 січня 2023 року в суді вакантні 3 посади: посада судді, посада керівника апарату суду та посада помічника судді. Фактична чисельність державних службовців на день складання звіту – 13 працівників.

2.2 РУХ КАДРІВ У СУДІ

Протягом звітної періоду в Борщівському районному суді немає плинності кадрів, працівники в середньому понад 15 років працюють на займаних посадах.

Для належного відправлення правосуддя судді мають бути забезпечені відповідною кількістю працівників апарату суду. Кількість секретарів судового засідання та кількість помічників відповідає штатній чисельності суддів.

Працівники апарату суду протягом вказаного періоду до дисциплінарної відповідальності за порушення трудового законодавства, законодавства про державну службу, правил внутрішнього службового розпорядку суду та трудової дисципліни не притягувалися.

2.3. НАВЧАННЯ ПРАЦІВНИКІВ АПАРАТУ ТА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІКАЦІЇ НА БАЗІ ЧЕРНІВЕЦЬКОГО РЕГІОНАЛЬНОГО ВІДДІЛЕННЯ НШСУ ТА ЛЬВІВСЬКОГО РЕГІОНАЛЬНОГО ВІДДІЛЕННЯ НШСУ.

Відповідно до Закону України «Про державну службу» всі державні службовці та працівники на яких поширюється дія цього закону повинні проходити підвищення кваліфікації для підвищення рівня знань.

Крім того два рази на місяць відповідно до Плану навчань на II півріччя 2022 рік заступником керівника апарату суду Матушак С.М., головним спеціалістом з інформаційних технологій Яровим П.Т., консультантом суду по роботі з персоналом Малинник І.М. готувались та проводились практичні заняття на різні актуальні теми відповідно до оновлень в системі КП «Д-3», діючого законодавства та антикорупційного законодавства.

Протягом звітної періоду, до початку введення в країні воєнного стану працівники апарату суду, а саме консультант суду Нагнибіда Т.І., секретарі суду Мамаєва М.М. та Іванишин О.М. та секретар судового засідання Окулянко У.Г. пройшли підвищення кваліфікації в Чернівецькому регіональному відділенні НШС України в онлайн режимі.

У вересні 2022 року у Львівському регіональному відділенні НШСУ свій рівень кваліфікації в онлайн режимі підвищили заступник керівника апарату суду Матушак С.М. та судовий розпорядник Харкава Т.І., у жовтні 2023 року – головний спеціаліст з інформаційних технологій Яровий П.Т., старший секретар суду Мельник Т.З. секретар суду Галайда А.Я. та секретарі судового засідання Козій Я.Ю., Кушнір Т.І. та Шимків Н.І.

Працівники апарату Борщівського районного суду періодично беруть участь в одноденних конференціях, тренінгах, семінарах організованих НШСУ та ДСА України.

2.4. ТРУДОВА ДИСЦИПЛІНА

Працівники апарату суду протягом вказаного періоду до дисциплінарної відповідальності за порушення трудового законодавства, законодавства про державну службу, за неналежне і несвоєчасне виконання посадових обов'язків, за перевищення своїх повноважень, за бездіяльність або недобросовісне використання наданих прав, за порушення правил поведінки державного службовця, за недотримання обмежень, пов'язаних із прийняттям на державну службу та її проходженням, за недотримання вимог законодавства про інформацію, державну таємницю, за порушення правил внутрішнього службового розпорядку суду та трудової дисципліни, за недодержання вимог нормативно-правових актів з охорони праці та правил пожежної безпеки не притягувалися.

3. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СУДУ

3.1. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СУДУ ПРИМІЩЕННЯМ

Станом на кінець звітнього періоду суд займає два адміністративних приміщення, одне приміщення за адресою С.Стрільців,11 яке перебуває у власності Державної судової адміністрації України, згідно свідоцтва про право власності від 30 січня 2004 року, виданого на підставі рішення Борщівської міської ради Тернопільської області, яке не використовується для здійснення правосуддя та яке опечатане.

Приміщення за адресою по вул.Я. Кондри,5 перебуває в оренді. 25.10.2017 року ТУ ДСА України у Тернопільській області уклало договір оренди нерухомого майна, що належить до державної власності для використання під приміщення Борщівського районного, загальною площею 743,3 кв.м.

На кінець звітнього періоду в приміщенні суду по вул. Я Кондри, 5 для забезпечення здійснення правосуддя повністю облаштовано три зали для здійснення правосуддя, для цивільних (на другому та третьому поверсі) та кримінальних справ(на другому поверсі).

В I півріччі 2020 року суд отримав меблі до залу судового засідання, який облаштовано засобами відео та аудіо запису.

Крім того на сходових клітках, в архіві суду та в залах судового засідання є потреба у встановленні металевих ґрат на вікнах.

На підставі вищевикладеного приміщення суду повністю придатне для здійснення правосуддя.

3.2. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СУДУ КОМП'ЮТЕРНОЮ ТА ІНШОЮ ТЕХНІКОЮ, ВИТРАТНИМИ МАТЕРІАЛАМИ

Борщівський районний суд обладнано локальною мережею, що відповідає встановленим стандартам, та обладнано 37 точок підключення.

Крім того суд підключено до глобальної інформаційної системи за технологією L3VPN та ADSL.

Враховуючи наявність працюючої локальної мережі, в суді до мережі Інтернет підключені 23 робочих місць.

Станом на звітний період на балансі суду перебуває 4 технічних засоби фіксування судового процесу:

- 1 звукозаписуючий «Камертон»- не використовується судом для фіксування;
- 3 апаратних комплексів звукозапису «Акород»;

Крім того в суді облаштовано кімнату для допиту свідка в режимі відеоконференцзв'язку.

Вжиті заходи для забезпечення безпечної роботи працівників апарату та відвідувачів суду, впроваджується слухання справ в режимі відеоконференції та отримання документів за допомогою системи «Електронний суд».

3.3. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СУДУ КОМУНАЛЬНИМИ ПОСЛУГАМИ.

Забезпечення суду необхідними комунальними послугами здійснюється на підставі відповідних договорів, укладених між ТУ ДСА України у Тернопільській області та відповідними комунальними службами та суб'єктами господарювання, які надають відповідні послуги.

Протягом звітнього періоду Борщівський районний суд був повністю забезпечений такими видами послуг комунального забезпечення: постачання активної (електричної) енергії, надання послуг електронного зв'язку,газопостачання, водопостачання та водовідведення, вивезення сміття.

4. АРХІВНА РОБОТА

У суді для розміщення архіву виділено 2 приміщення на третьому поверсі за адресою вул.Я.Кондри,5, які обладнані металевими стелажми. В приміщенні архіву зберігаються кримінальні, цивільні та адміністративні справи, справи про адміністративні правопорушення, справи постійного зберігання, особові справи працівників суду, описи тощо.

Загальний стан архівних приміщень суду в цілому відповідає вимогам Положення про умови зберігання архівних документів, затвердженого наказом Держархіву від 15.01.2003 року

№6. Так, приміщення архіву ізольовані від інших приміщень. Всі приміщення обладнані металевими стелажками.

На постійне зберігання до архівної установи Чортківської РДА передано упорядковані справи постійного зберігання (управлінська документація) Борщівського районного суду Тернопільської області (Народного суду Борщівського району Тернопільської області 1944-1992 роки) згідно опису справ постійного зберігання за 1948-2018 роки, упорядковані справи постійного зберігання (управлінська документація) Народного суду Мельнице-Подільського району Тернопільської області згідно опису справ постійного зберігання за 1944-1951 роки та упорядковані справи (управлінська документація) Народного суду Скала-Подільського району Тернопільської області згідно опису справ постійного зберігання за 1951-1960 роки.

Судові справи та документи, строк зберігання яких відповідно до Переліку судових справ, що утворюються в діяльності суду, закінчився, вилучаються для знищення. направлено для затвердження до Державного архіву Тернопільської області. Стан роботи архіву суду аналізується, обговорюється на засіданнях ЕК, оперативних нарадах працівників суду.

5. РОБОТА ІЗ ЗВЕРНЕННЯМИ ГРОМАДЯН ТА ДОСТУПУ ДО ПУБЛІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ

Робота зі зверненнями громадян в Борщівському районному суді знаходиться на постійному контролі заступника керівника апарату суду, ведеться з дотриманням вимог Закону України «Про звернення громадян» та інших нормативних актів.

Звіти за результатами розгляду регулярно (після закінчення кожного кварталу направляються в ТУ ДСА в області).

За 2022 рік до Борщівського районного суду надійшов 1 запит про надання доступу до публічної інформації на який надано відповідь в п'ятиденний термін.

Протягом звітнього періоду в суд заяв відповідно до Закону України «Про звернення громадян» не надходило.

Пропозицій щодо організації роботи суду, особистого прийому, тощо від громадян та юридичних осіб не надходило.

ВИСНОВОК

Проаналізувавши виконання запланованих заходів, на основі актів перевірки та узагальнень, слід відзначити, що протягом звітнього періоду працівники апарату Борщівського районного суду Тернопільської області забезпечили виконання покладених на них завдань та обов'язків, виконання рішень щодо реалізації положень Закону України «Про судоустрій і статус суддів» та Закону України «Про державну службу».

З метою подальшого удосконалення роботи апарату суду необхідно:

- продовжити роботу щодо розробки та проведення навчальних заходів із вивчення нормативно-правових актів, інструкцій та новин законодавства;
- продовжити роботу щодо приведення всіх організаційно-розпорядчих документів відповідно до вимог нового чинного законодавства, яке постійно оновлюється;
- підвищувати кваліфікації працівників апарату суду на базі НШС України, а також продовжити запровадження самоосвіти на робочому місці;
- продовжити впровадження в суді підсистем та модулів ЄСІТС, систему «Електронний суд».

**Заступник керівника апарату
Борщівського
районного суду
Тернопільської області**



Світлана МАТУШАК

5 січня 2023 року